

庇道學校-英文部
2023-2024 學年學校發展計劃
校舍興建與修葺及設備購置-資訊設備
報價書方案及報價須知

1. 詢價目的

為購置相關產品，現誠邀能提供相關產品的公司提供報價。

2. 判給詢價方式

分組、分項判給

3. 詢價項目

項目一：智慧教學軟件	見附件一
項目二：更新學生電腦軟件	見附件二
項目三：更新禮堂投影機	見附件三
項目四：更新及升級無線網路交換機	見附件四
項目五：視障學生專用電腦	見附件五
項目六：購買教師電腦	見附件六
項目七：圖書圖書館系統	見附件七

4. 報價書的組成

報價書應由“文件”和“報價建議書”兩部分組成。

4.1 文件部分

4.1.1 報價公司名稱。

4.1.2 報價公司簡介。

4.1.3 報價公司過往相關工作經驗。

4.1.4 本年度或上一年繳付營業稅項 M/8（營業稅-徵稅憑單）的證明文件副本，如屬首年開業則遞交 M/1（營業稅-開業/更改申報表）副本。

4.2 報價建議書部分

4.2.1 報價表：報價公司必須按附件“報價表”要求的方式進行填寫。

4.2.2 建議書：必須由一組有系統的文字、圖表和資料文件組成，可容易及正確地被理解。

4.2.3 供貨期及售後服務。

4.2.4 以上文件不可塗擦、插行、間線或在文字上劃線。

4.2.5 報價表須由報價公司相關負責人或獲授權人簽署及蓋公司印章。

4.2.6 若報價公司在報價表以外的其他文件上也寫上有關價格，僅視為對報價表的補充；倘與報價表內容不一致，則以報價表所填寫的價目為準。

4.3 如有任何附加條件、增值服務或建議，可透過附件方式遞交。

4.4 報價建議書應打印在 A4 格式的紙上，並須於每一頁由報價公司相關負責人或獲授權人簽署或蓋公司印章，沒有簽署或蓋公司印章的頁數將不被計分。

4.5 報價建議書須用中文撰寫，專業用詞可用英文代替，並可連同英文版本一併遞交，惟以中文為準。



5. 詢價開始及結束日期和時間（非辦公時間及公眾假期未便接受報價書）

5.1 詢價開始日期和時間：2024年1月4日上午09：00起。

5.2 詢價結束日期和時間：2024年1月26日下午04：00止。

6. 報價書遞交方式：

文件”和“報價建議書”須以一不透光的信封封好並於信封面蓋公司印章，信封面除標明報價公司之識別資料外，還應標明：

澳門庇道學校 2023/2024 學校年度資訊設備報價書

7. 遞交報價書的地點

7.1 報價書由報價公司或其代表遞交至澳門高地烏街118號庇道學校-事務處。

7.2 因颱風或不可抗力的原因，學校於原定提交報價書限期的日期及時間停止辦公，則提交的截止日期及時間順延至緊接的首個工作日的相同時間。

8. 報價書有效日期

報價書由遞交日起至2024年8月31日內有效，若報價公司於有效期內均沒有收到學校之通知書，則其有關報價之效力終止。

9. 通知

由學校按指定的甄選委員會所作的判給建議獲批准後，將以電郵方式通知獲判給／不獲判給的公司。

10. 報價書出現下列任一情況將不被考慮

10.1 逾期遞交報價書。

10.2 欠缺載於報價書方案內第4.2.1項所規定的資料。

10.3 不按載於報價書方案內第4.4項規定簽署及蓋公司印章。

10.4 不按載於報價書方案內第4.5項規定撰寫報價建議書。

10.5 不按載於報價書方案內第7項所規定之方式遞交報價書。

10.6 倘報價公司於獲學校通知起24小時內，未能補交報價書方案除上述各點之外的其他文件。

10.7 提供的服務不符合或低於報價須知／報價表／【參訪或學習交流活動列表】指定規格或要求。

11. 開標地點、日期及時間

11.1 開標會議時間：2024年1月31日下午2：00。

11.2 開標會議地點：庇道學校G樓會客室。

注：本校有權因應工作安排的需要，適當修改上述時間和地址，屆時將由本校工作人員提前與報價公司代表確定具體開標地點、日期及時間。

12. 開標及評審標準

開標標準：

12.1 接納條件：能按照本校詢價文件所有規定及文件。



12.2 有條件接納：能按照本校詢價文件所有規定及文件，唯一般資料有所缺漏(但需於獲學校通知起 24 小時內補充完整)

12.3 不接納：未能按照本校詢價文件所有規定及文件和逾期遞交。

評審標準：

書面詢價評分標準	佔分比重	規則說明
A. 項目報價	50%	將以報價公司項目報價的價格優勢為考量。
B. 報價項目與項目描述的符合程度	15%	將以報價公司報價項目與項目描述的符合程度為考量。
C. 報價公司過往相關工作經驗	15%	將以報價公司過往相關工作經驗的差異為考量。
D. 供貨期及售後服務	10%	將以報價公司供貨期及售後服務的差異為考量。
E. 免費增值服務	10%	將以報價公司免費增值服務的差異為考量。

甄選標準：

- 本校甄選委員會將審閱各報價公司遞交的報價書，根據上述評分標準分別對獲接納/有條件接納的報價公司進行評審，將各競投的評分及評分的理據作記錄。
- 每項書面詢價評分標準的分數設置為 1 分至 10 分，分數保留小數點後一位。
- 總分計分公式為：總分 = A 項目得分*50%+B 項目得分*15%+C 項目得分*15%+D 項目得分*10%+E 項目得分*10%。
- 本校甄選委員會將依據上述總分做出判給結果，並對判給/不獲判給說明原因。

13. 判給

學校將根據評審標準、報價須知和報價表中的條款進行分析，判給對學校最有利的報價公司。

14. 判給的保留

14.1 學校有權作部份判給或不判給。

14.2 倘所有提交的報價書均不符合本報價方案、報價須知和報價表所定的要求，學校有權不作判給。

14.3 很大程度上可推定報價公司間存在合謀的情況下，學校有權不作判給；並會將上述情況通報教青局及其他有權限實體。

15. 義務與責任

15.1 在評估報價過程中，若學校對任何報價公司的經濟及財政實況或技術能力產生疑問，可在進行批給前，要求有關報價公司提交所需之所有文件及資料，包括會計方面的資料，以解釋有關問題。

15.2 學校有權派員到報價公司作實地觀察。

15.3 報價公司須遵守保密的義務，除經學校書面同意外，本報價書內之所有文件，包括報價書方案，技術資料文件及報價表等資料均不得向第三方洩露。

16. 稅務和其他負擔

16.1 報價公司須負擔包括制定報價的固有費用。

16.2 獲判給公司須遵守澳門特別行政區現行稅務制度。

16.3 如須訂立合同，有關的費用和開支皆由獲判給公司負責。



17. 付款

17.1 學校將在獲判給公司提供服務結束後採用一次性支付方式付款。

17.2 報價表須提供單價和按預計數量計算總價目，但結算時將實報實銷。

18. 單方解除

以下情況將構成學校單方解除協議的合理理由：

18.1 除不可抗力的情況下，倘獲判給公司所提供的勞務全部或部分不符合報價書方案和報價須知所規定的應有質量和條件。

18.2 未經學校同意，獲判給公司把其服務轉移給第三者來履行。

18.3 獲判給公司若延誤或無法完成工作中任何部份，學校有權追究所引致的一切損失。

19. 最後條文

19.1 如雙方對條文的理解存有異議，一切均以學校文件為準。

19.2 獲判給公司履行服務時所產生的任何爭議，由學校和獲判給公司共同協商解決，如未能達成協議，可透過仲裁或澳門特別行政區法院解決。

19.3 獲判給公司若延誤或無法完成工作中任何部分，學校有權追究所引致的一切損失。

19.4 獲判給公司在履行義務時，須遵守澳門特別行政區相關法例的規定。

19.5 獲判給公司在執行工作時須遵守澳門特別行政區勞動法律的規定（包括但不限於第 7/2008 號法律《勞動關係法》以及其他的相關修訂）。

19.6 本文件如有任何遺漏，可參照適用公共部門採購法例的規定（包括但不限於七月六日第 63/85/M 號法令、經第 5/2021 號法律重新公布的十二月十五日第 122/84/M 號法令或十一月八日第 74/99/M 號法令），以及其他適用法例。

20. 查詢

於辦公時間內與黃政曦先生聯絡，電話：28581141，傳真：28528725。



附件一：

為澳門庇道學校購買智慧教學軟件
報價須知

1 標的

為澳門庇道學校中學教育階段購買“智慧教學軟件”。

2 基本要求

2.1 智慧教學服務平台 1 個年級 1 年使用權.....1 套
指定規格（如果某項目不合指定規格將不獲考慮）

- 包括平台系統的安裝部署
- 包括運行環境的建立服務
- 包括當中所有相關軟件的維護服務
- 包括相關的培訓服務
- 包括本報價須知第 3.1 點“功能要求”
- 包括本報價須知第 4 點“其他要求”
- 支援服務：
 - 包括 1 年免費保養及支援服務
 - 透過電話/電子郵件/其他互聯網途徑/到校提供技術支援服務
 - 程式除錯和修正
 - 協助處理突發性的災難修復
 - 使用及技術上答疑指導

2.2 智慧教學個性化學習服務 1 名學生 1 個科目 1 年使權.....27 套
指定規格（如果某項目不合指定規格將不獲考慮）

- 包括平台系統的安裝部署
- 須可配合 2.1 項使用
- 包括運行環境的建立服務
- 包括當中所有相關軟件的維護服務
- 包括相關的培訓服務
- 包括本報價須知第 3.2 點“功能要求”
- 包括本報價須知第 4 點“其他要求”
- 支援服務：
 - 包括 1 年免費保養及支援服務
 - 透過電話/電子郵件/其他互聯網途徑/到校提供技術支援服務
 - 程式除錯和修正
 - 協助處理突發性的災難修復
 - 使用及技術上答疑指導



3 功能要求

3.1 智慧教學服務平台 6 個年級 1 年使用權：

序號	功能	要求	準則 必須指必須符合； 參考指供報價公司參考。
3.1.1	智能題庫	基於龐大的練習題和試題題庫，並給合知識圖譜進行教學輔助工作，學生在使用題庫過程中，平台將自動收集相關的學習成果並自動結合知識圖譜進一步分析學生的學習情況。	(必須)當中智能題庫的題目數量需多於 1,000 萬題。中學階段數學、物理及化學題目總量需多於 350 萬題。智能題庫中的題目需由認可的教學機構/認可的教學人員提供。
3.1.2	知識圖譜	知識圖譜是一種知識庫，其中通過圖像結構的數據模型或拓撲整合而成。學科性知識圖譜應包含相同學科知識中彼此之間具有相互聯繫的呈現實體。	(參考)平台提供數學、物理及化學科的知識圖譜。
3.1.3	學科選擇	平台能提供不少於 7 門學科科目，如中文、英文、數學、物理、化學、歷史、地理等。	(參考)平台最少提供 7 門學科科目。
3.1.4	批閱方式	在批閱學生功課或試卷時，提供網閱和手閱 2 種方式進行批閱。當中使用網閱或手閱批改時均支援生成答題卡功能。網閱更需支援第三用戶角色在移動端查看教學人員的批閱情況和支援協助處理問題卷。手閱更可在同一場考試場景下，部分學科使用先掃描後閱卷方式和其他學科使用先閱卷後掃描方式的自由組合，並能夠生成考試的總體評價分析報告。	(參考)平台必須提供網閱和手閱 2 種方式進行批閱。
3.1.5	智能組卷	平台可提供以學生學習情況(如為班級薄弱知識點進行薄弱項訓練)為目的而生成的練習題卷、以學科知識點為目的而生成的練習題卷、以模擬考試為目的而生成的練習題卷等多種組卷方式。	(參考)平台最少提供 3 種組卷方式。
3.1.6	智能批改	利用自然語言處理技術(NLP)支持在作文的批改上進行自動化批改及評分工作。	(必須)提供英語作文的智能批改及評分工作。(參考)在作文智能批改中，應至少能在篇章屬性(檢測抄襲)、篇章結構、語言運用及語言表達等維度進行批改，以及



			應至少能在內容、表達、結構、發展性（文采）等維度進行評價。
3.1.7	光學字元辨識技術	在光學字元辨識技術上能進行中文和英文的辨識。	（參考）中文手寫光學字元辨識率須達至85%。（參考）英文手寫光學字元辨識率須達至85%。
3.1.8	自動批改	提供不少於5種題型的自動批改，如單選題、多選題、填充題、排序題、是非題等	（參考）平台最少提供5種題型的自動批改。
3.1.9	基礎數據分析報告	提供不少於3種數據分析結果，如學生報告、班級報告或校級報告等。而當中的3份報告均需支援卷面分、等級、等級賦分、標準分（T分數）、學科成績比較高低五種學生成績計分方式；支援學校根據實際需求自主選擇總分計分科目、自主設置各學科在總分中所占權重。另在學生報告中支持學生查看全科的學情報告，包含成績等級、歷次成績變化、各學科發揮水準及學科診斷的情況。	（參考）提供不少於3種數據分析結果。
3.1.10	精準教學	支持查看年級薄弱知識點，按時間和章節兩個維度查看薄弱知識點及對應的年級掌握率、年級未掌握班級數和年級考頻。支持查看班級薄弱知識點，按時間和章節兩個維度查看薄弱知識點及薄弱知識點對應的班級掌握率、年級掌握率、班級未掌握人數，本班和年級考頻。	（參考）支持可按年級和班級2種檢視方式查看學科中的薄弱知識點情況。



3.2 智慧教學個性化學習服務 511 名學生 1 個科目 1 年使用權：

序號	要求	準則
3.2.1	應用個性智慧推薦技術，並依託教育大數據，為學生推薦個性化學習資源。推薦方案應基於人工智能演算法而形成的模型，精準推測評估學生的真實學情，從而搜索學生最優學習路徑並推薦最優習題。	（必須）能基於人工智能演算法所進行的錨點預測而推薦個性化學習資源。
3.2.2	生成和匯出 PDF 或 Word 格式的學生個性化學習檔案。	（必須）包括每學生每科的錯題總結，及相應的教學資源推薦。

4 其他要求

整體方案

- 4.1 提供中文界面。
- 4.2 第 2.1 和 2.2 項中各項功能應至少支持運作於其中一個操作平台：網頁、Windows 8 以上版本的應用程式、iOS 10.3.4 以上版本的應用程式及 ANDROID 5.0 以上版本的應用程式。
- 4.3 整合性
 - 4.3.1 第 2.1 和 2.2 項應使用統一的用戶資訊，用於登入、權限管理、年級班別等系統資訊的增加、修改和刪除等功能，並應在同一操作平台(指 WINDOWS、iOS、ANDROID、網頁)上支援用戶單點登入(SINGLE SIGN-ON)。
 - 4.3.2 通過本方案第 3.1 和 3.2 項的各功能所收集到的教學數據，必須集中管理及互通使用。
- 4.4 提供整個方案後台(Server-side)運行所需軟硬件及日常運作所需資源。(參考)並可通過雲計算服務提供。
- 4.5 第 2.1 和 2.2 項使用的雲計算服務須達到國家信息安全等級保護三級標準或同等的要求，並已獲得了相應的認證，並須提交有關認證文件的副本。
- 4.6 第 3.1.2、3.1.5、3.1.7、3.1.9 項的功能須具中國合格評定國家認可委員會 (CNAS) 認可的檢測實驗室所發出的證書，並須提交有關證書的副本。

培訓

- 4.7 提供相關的培訓服務。
- 4.8 提供面向系統管理員及教師的操作手冊。

支援

- 4.9 應能按跟澳門庇道學校協商的時間提供支援服務。
- 4.10 協助創建用戶及權限分配。
- 4.11 入校跟進每個年級其中一次評核的試卷掃描和處理。

5 獲判給公司應遵守

- 5.1 系統最終須在澳門庇道學校資訊環境下完成安裝及按澳門庇道學校要求正常運作。
- 5.2 澳門庇道學校向獲判給公司提供的資料被視為機密，不得向外界泄露。

6 報價說明

所有報價公司必須填寫由澳門庇道學校提供的附表“報價表”，如果某項目/選項不合指定規格將不獲計算，表格所列項目以外的其他費用得綜合到表格上的項目中。

7 完成時間要求

獲判給公司於 2024 年 2 月 29 日完成。



附件二：

更新學生電腦軟件

設備安裝或存放地點： A-2-01a A座電腦室

空間分類	空間位置	項目名稱	項目描述	單價	數量	單位	金額
1. 資訊設備							
1	電腦室	A-2-01a A座電腦室	學生電腦的 配套軟件(包 括辦公室軟 件+防毒/還 原軟硬件)	Office LTSC Professional Plus 2021		34	套
2	電腦室	A-2-01a A座電腦室	專業技術服 務 - 安裝/ 設定/調試			1	人日



附件三：

更新禮堂投影機

設備安裝或存放地點： A-G-04 A座禮堂

	空間分類	空間位置	項目名稱	項目描述	單價	數量	單位	金額
1. 資訊設備								
1	禮堂	A-G-04 A座禮堂	投影機 - 禮堂	Epson EB-L630U Laser Projector		1	台	
2	禮堂	A-G-04 A座禮堂	禮堂投影機安裝 /設定	安裝投影機服務：包含拆卸原有 投影機，提供支架，並包含拉線 服務		1	項	

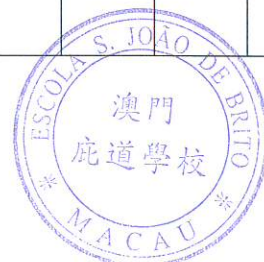


附件四：

更新及升級無線網路交換機

設備安裝或存放地點：A-1-03 A座行政、A-2-01a A座電腦室、A-3-10 A座電腦室、A-4-02a A座電腦室

空間分類	空間位置	項目名稱	項目描述	單價	數量	單位	金額
1. 資訊設備							
1	行政、電腦室	A-1-03 A座行政、 A-2-01a A座電腦室、 A-3-10 A座電腦室、 A-4-02a A座電腦室	樓層網絡交換機連配件 (支持電源注入)	Ruijie RG-S5300-24GT4XS-P-E - 24 x 10/100/1000M BASE-T ports, 4 x 1G/10G SFP+ ports, supporting PoE remote power supply and the maximum PoE output power of 370 W		4	項
1.2				- RuijieXG-SFP-SR-MM850:10GBASE-SR, SFP+ Transceiver, MM (850nm, 300m, LC) 3 Years Warranty		16	項
2	電腦室	A-1-03 A座行政、 A-2-01a A座電腦室、 A-3-10 A座電腦室、 A-4-02a A座電腦室	樓層網絡交換機安裝/設定			5	人日
3	電腦室	A-3-10 A座電腦室	核心網絡交換機連配件	Ruijie RG-S5760C-24GT8XS-X - 24 x 10/100/1000BASE-T, 8 x 1G/10G SFP+ ports, reserved expansion slots, 2 built-in fixed fans, 2 power module slots (at least 1 RG-PA150I-F power modules needed) - RG-PA150IB-F: 150W AC power module 3 Years Warranty		2	項



附件五：

視障學生專用電腦

設備安裝或存放地點： A-4-10b A座行政

空間分類	空間位置	項目名稱	項目描述	單價	數量	單位	金額
1. 資訊設備							
1	行政	A-4-10b A座行政	學生電腦--一體式電腦 Lenovo ThinkPad - Core i7 12代或以上 - 14" FHD - Windows 11 PRO - 16 GB DDR4-3200MHz - 512 GB SSD M.2 2242 - 4 Years Warranty		1	台	



附件六：

購買教師電腦

設備安裝或存放地點： A-4-10a A座行政

	空間分類	空間位置	項目名稱	項目描述	單價	數量	單位	金額
1. 資訊設備								
1	行政	A-4-10a A座行政	教學人員手提電腦	Lenovo ThinkPad - Core i7 12代或以上 - 14" FHD - Windows 11 PRO - 16 GB DDR4-3200MHz - 512 GB SSD M.2 2242 - 4 Years Warranty		10	台	



為澳門庇道學校（中文部）購買圖書館系統

1. 標的

為庇道學校圖書館提供“圖書館系統”的服務。

2. 基本要求

“圖書館系統”服務內容涉及：

- 2.1 系統送貨、安裝、測試；
- 2.2 圖書編目資料轉換、學生資料登錄；
- 2.3 系統使用教學培訓／支援；
- 2.4 系統資料庫儲存；
- 2.5 系統保養、維護、更新（倘有）。

3. 報價單要求

- 3.1 須依附表的報價格式填寫報價單。
- 3.2 圖書館系統介紹或說明。
- 3.3 報價所列項目須以澳門元作貨幣單位。
- 3.4 報價單有效期不能少於九十天（以“日曆天”計算）。
- 3.5 須列明報價公司／機構聯繫人名稱、電話、電郵等可聯繫資料。
- 3.6 須列明交貨日期、付款方式、支援服務、保養期（倘有）。
- 3.7 每頁報價單必須由報價公司／機構合法代表或指定人士簽署及蓋有公司／機構印章。

4. 報價書出現下列任一情況將不被考慮

- 4.1 逾期遞交報價單。
- 4.2 未依報價單要求提供報價資料。
- 4.3 不按報價單要求規定簽署及蓋印章。
- 4.4 偽造或塗改報價文件。
- 4.5 倘發現報價公司所提交的報價文件內存有虛假聲明者。

5. 評審標準

按以下評分制度評定選取最高分者：

- 5.1 合理價格（50%）
- 5.2 系統功能全面性（20%）
- 5.3 系統應用方式（15%）
- 5.4 系統使用教學培訓／支援（10%）
- 5.5 公司資質及經驗（5%）



6. 通知

由學校按指定的甄選委員會所作的判給建議獲批准後，將以電郵／傳真或信函方式通知獲判給的公司／機

構，若報價公司／機構於報價有效期內均沒有收到學校之通知書，則其有關報價之效力終止。

7. 權利保留

- 7.1 庇道學校保留任何修改有關是次報價方案內容的權利，如有任何修改將會另行以書面方式通知所有報價公司。
- 7.2 提交報價單的公司／機構即代表接受本詢價文件內的一切條文。
- 7.3 如果全部報價單或最理想之報價單所建議之價格均遠高於預算的價格，庇道學校保留全部或部分不判給的權利。
- 7.4 倘懷疑有報價公司之間串通、質量差或其他原因不符合要求，庇道學校可作出全部或部分不判給的權利。
- 7.5 庇道學校有權基於公共利益不作判給。

8 查詢方式

如有諮詢請於辦公時間內致電(853) 28581141／(853) 28581142聯絡圖書館孫小姐／資訊科技黃先生。

設備安裝或存放地點： A-3-10 A座電腦室

空間分類	空間位置	項目名稱	項目描述	單價	數量	單位	金額
1. 資訊設備							
1	電腦室	A-3-10 A座電腦室	圖書館系統		1	套	
			以下為（參考） - 網絡編目系統 - 網絡報表系統 - 網絡閱讀平台 - 檢索功能 - 介面功能 - 報表功能 - 讀者登入功能 - 評論功能 - 連接電子書功能 - 書本封面功能 - 售後支援服務 - 電郵及電話技術支援熱線 - 圖書館雲端服務計劃 - 圖書資料轉移服務				



報價表

報價名稱：為澳門庇道學校購買“智慧教學軟件”

項目	內容	數量	單位	生產商、牌 字及型號	單價 (註1) (澳門元)	合計 (澳門元)
A	基本軟件報價					
A1	軟件部分					
A1.1	智慧教學服務平台 供應並安裝完全滿足《報價須知》第2.1項要求的智慧教學服務平台，並包括一切所需(倘有的)系統開發、人手、工序及《報價須知》未載明的其他隱含項目等。	1	套			
A1.2	個性化學習服務 為每名學生供應並安裝完全滿足《報價須知》第2.2項要求的數學學科的智慧教學個性化學習服務 1年使用權，並包括一切所需(倘有的)系統開發、人手、工序及《報價須知》未載明的其他隱含項目等。	27	套			
總價(註2)：						
項目	內容	新增功能或服務 (如沒有填寫，默認沒有新增功能)				
B	選項要求(提供多於《報價須知》要求的功能，報價公司不能就此項提出的功能或服務增加費用，並必須在獲判給後提供有關功能或服務)					
BI	提供《報價須知》第3.1.3項要求以外額外的科目。(如有填寫，須列出額外的具體科目。)					



報價表

報價名稱：為澳門庇道學校購買“智慧教學軟件”

B2	提供《報價須知》第3.1.5項要求以外額外的智能組卷方式。（如有填寫，須列出具體額外的智能組卷方式。）	
B3	提供《報價須知》第3.1.6項要求以外額外作文的智能批改方式（包括各種語言）。（如有填寫，須列出具體額外語言類別的作文的智能組卷批改方式。）	
B4	提供比《報價須知》第3.1.7項要求更高的手寫光學字元辨識率（包括中文和英文）。（須列出額外的分別中和文的具體辨識率。）	
B5	提供《報價須知》第3.1.8項要求以外額外的自動批改題型。（須列出額外的具體題型。）	
項目	內容	新增功能或服務 (如沒有填寫，默認沒有新增功能)
B6	提供《報價須知》第3.1.9項要求以外額外的基本分析報告。（須列出額外的具體報告形式。）	
B7	提供《報價須知》第4.7項要求以外額外的培訓場次。	
B8	提供《報價須知》第4.9項要求以外額外的支援時間。	
B9	提供《報價須知》第4.10項要求以外額外的協助創建用戶及權限分配次數。	
B10	提供《報價須知》第4.11項要求以外額外的每年級入校支援次數。	
註：	<p>1.報價公司在提供每一項目的報價時，應把一切具影響的元素計算在每一項的單價內，包括一切(倘有)軟件系統開發、人手、工序及《報價須知》未載明的其他隱含項目等。</p> <p>2.當總價計算出現錯誤時，一律以報價公司對每一項目所提供的單價為準。</p>	



報價表

報價名稱：為澳門庇道學校購買“智慧教學軟件”

3.報價公司不得採用不符合質量低於報價表、資料表、報價須知中指定規格或要求。
4.報價公司需自行預計所有未說明（包括第B項內容）的開發部分，自行實施適合的開發方法。
5.有關本服務內的所有軟件，報價公司應呈交產品資料（包括目錄或技術規格）或提交產品樣板，供澳門庇道學校評審之用。
6.本報價表之有效期為報價截止日起計180日。

交貨期（包括倘有的開發期）： 日（最長交貨期不多於60日）

負責人簽署：

公司印章

簽署人姓名：
（請以正楷填寫）

職稱：

日期：

